



Sønderjyllands Revision
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa
Tlf. 74 62 61 12

Torvegade 6 · 6330 Padborg
Tlf. 74 67 20 21

Porten 13ST · 6400 Sønderborg
Tlf. 74 43 77 00

kontakt@sr.dk · www.sr.dk

Rødekro Vandværk

Vestergade 18, 6230 Rødekro

CVR-nr. 12 03 30 28

Årsrapport

2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. februar 2025.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Rødekro Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødekro, den 13. februar 2025

Bestyrelse

Rane Møller
Formand

Henning Fredensborg Thomsen

Palle Kjær

Martin Hansen

Kurt Karlsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Rødekro Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Rødekro Vandværk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Rødekro Vandværk har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 1. januar - 31. december 2025. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sønderborg, den 13. februar 2025

Sønderjyllands Revision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 18 06 16 35

Niels Christian Schjøth
Statsaut. revisor
mne19693

Kasper Spile Otten
Statsaut. revisor
mne49105

Selskabsoplysninger

Selskabet

Rødekro Vandværk
Vestergade 18
6230 Rødekro

CVR-nr.: 12 03 30 28
Stiftet: 3. juli 1967
Hjemsted: Rødekro
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Rane Møller, Formand
Henning Fredensborg Thomsen
Palle Kjær
Martin Hansen
Kurt Karlsen

Revision

Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Porten 13, st.
6400 Sønderborg

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Aktiviteten består i drift af vandværk.

Udvikling i regnskabsåret

Vandværkets årsrapport for 2024 er afsluttet med et underskud på 401.334 kr. mod et underskud på 317.678 kr. for 2023.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Rødekro Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed, idet regnskabsopstillingen er tilpasset under hensyntagen til vandsektorloven samt virksomhedens karakter.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og opkrævet statsafgift.

Produktions- og distributionsomkostninger

Produktions- og distributionsomkostninger omfatter omkostninger direkte knyttet til levering af vand samt vedligeholdelse af værkets produktionsanlæg, vandmålere og ledningsnet.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg samt forsikringer, kontorhold mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere og bestyrelse. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Produktionsanlæg og -bygninger	10-75 år
Distributionsanlæg	8-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar inkl. målere	3-10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2024 kr.	Budget 2025 kr. (ej revideret)	2023 kr.
1 Nettoomsætning	3.138.908	3.648.000	3.285.975
2 Produktions- og distributionsomkostninger	-1.097.394	-1.174.500	-1.129.584
3 Administrationsomkostninger	-617.345	-707.500	-623.323
Bruttoresultat	1.424.169	1.766.000	1.533.068
4 Personaleomkostninger	-885.377	-915.000	-883.652
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-985.215	-950.000	-1.020.234
Resultat af primær drift	-446.423	-99.000	-370.818
5 Andre finansielle indtægter	45.089	34.000	53.140
Årets resultat	-401.334	-65.000	-317.678
Forslag til resultatdisponering:			
Disponeret fra overført resultat	-401.334	-65.000	-317.678
Disponeret i alt	-401.334	-65.000	-317.678

Balance 31. december

<u>Note</u>	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver		
Anlægsaktiver		
6 Produktionsanlæg	4.972.082	5.316.368
7 Distributionsanlæg	18.101.100	17.844.176
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.858.543	4.113.875
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>26.931.725</u>	<u>27.274.419</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>26.931.725</u>	<u>27.274.419</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.910	21.270
9 Andre tilgodehavender	210.867	330.107
Tilgodehavender i alt	<u>220.777</u>	<u>351.377</u>
Andre værdipapirer til kursværdi	801.974	781.656
Værdipapirer i alt	<u>801.974</u>	<u>781.656</u>
Likvide beholdninger	<u>1.684.689</u>	<u>1.672.385</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>2.707.440</u>	<u>2.805.418</u>
Aktiver i alt	<u>29.639.165</u>	<u>30.079.837</u>

Balance 31. december

Passiver		2024	2023
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Egenkapital			
	Virksomhedskapital	28.882.872	28.882.872
	Overført resultat	-536.862	-135.528
	Egenkapital i alt	<u>28.346.010</u>	<u>28.747.344</u>
Gældsforpligtelser			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	158.730	192.356
10	Anden gæld	<u>1.134.425</u>	<u>1.140.137</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.293.155</u>	<u>1.332.493</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>1.293.155</u>	<u>1.332.493</u>
	Passiver i alt	<u>29.639.165</u>	<u>30.079.837</u>

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2024	28.882.872	-135.528	28.747.344
Årets overførte overskud eller underskud	0	-401.334	-401.334
	28.882.872	-536.862	28.346.010

Noter

	2024 kr.	Budget 2025 kr. (ej revideret)	2023 kr.
1. Nettoomsætning			
Faste afgifter og forbrugsafgifter	2.956.030	3.500.000	2.968.116
Flyttegebyrer	70.800	70.000	71.100
Øvrige gebyrer	33.300	33.000	51.750
Måleraflæsninger	45.615	45.000	122.168
Indtægter for eksternt arbejde	33.163	0	72.841
	3.138.908	3.648.000	3.285.975
2. Produktions- og distributionsomkostninger			
Elforbrug	181.505	190.000	217.976
Varmeforbrug	3.962	4.500	4.142
Vedligeholdelse af ledningsnet og målere	653.052	700.000	681.780
Vedligeholdelse af bygninger	22.110	30.000	11.626
Vedligeholdelse af maskiner og driftsmateriel	47.579	40.000	28.747
Vedligehold af software	137.518	150.000	151.766
Redskaber og værktøj	3.538	10.000	8.317
Vandprøver	48.130	50.000	25.230
	1.097.394	1.174.500	1.129.584
3. Administrationsomkostninger			
Forsikringer	53.035	60.000	47.124
Ejendomsskat mv.	5.685	6.000	6.773
Brændstof og vedligehold af bil	41.419	42.000	40.004
Vægtafgift og forsikringer på bil	20.501	22.000	19.642
Telefon og internet	31.404	40.000	38.804
Porto og gebyrer	48.659	50.000	45.633
Annoncer og tryksager	5.275	38.000	4.954
Revisorhonorar	52.000	58.500	58.500
Kontingenter	259.081	290.000	287.382
Diverse personaleudgifter	16.434	20.000	9.098
IT-udgifter	4.253	5.000	4.625
Mødeudgifter	35.703	40.000	29.464
Teknisk bistand	750	0	0
Generalforsamling	21.070	30.000	30.064
Advokat	17.500	0	0
Overføres til næste side			

Noter

	2024 kr.	Budget 2025 kr. (ej revideret)	2023 kr.
3. Administrationsomkostninger (fortsat)			
Gaver, blomster mv.	4.576	6.000	3.028
Tab på debitorer	0	0	-1.772
	617.345	707.500	623.323
4. Personaleomkostninger			
Lønninger og bestyrelses honorar	1.073.523	1.100.000	1.088.403
Aktiverede lønomkostninger	-218.822	-220.000	-240.008
Andre omkostninger til social sikring	30.676	35.000	35.257
	885.377	915.000	883.652
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	2	2
5. Andre finansielle indtægter			
Renter, pengeinstitutter	10.323	6.000	6.708
Renter, obligationer	14.448	8.000	7.946
Urealiseret kursgevinst, obligationer	20.318	20.000	38.486
	45.089	34.000	53.140

Noter

	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
6. Produktionsanlæg		
Kostpris 1. januar 2024	10.098.503	9.662.951
Tilgang i årets løb	23.099	435.552
Kostpris 31. december 2024	10.121.602	10.098.503
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-4.782.135	-4.440.150
Årets af-/nedskrivninger	-367.385	-341.985
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-5.149.520	-4.782.135
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	4.972.082	5.316.368
7. Distributionsanlæg		
Kostpris 1. januar 2024	37.450.812	36.691.809
Tilgang i årets løb	871.873	891.977
Modtagne tilslutningsbidrag	-252.451	-132.974
Kostpris 31. december 2024	38.070.234	37.450.812
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-19.606.636	-19.252.379
Årets af-/nedskrivninger	-362.498	-354.257
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-19.969.134	-19.606.636
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	18.101.100	17.844.176
8. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2024	6.224.818	6.224.818
Kostpris 31. december 2024	6.224.818	6.224.818
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-2.110.943	-1.786.951
Årets af-/nedskrivninger	-255.332	-323.992
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-2.366.275	-2.110.943
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	3.858.543	4.113.875

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
	kr.	kr.
9. Andre tilgodehavender		
Tilgode vedr. måleraflæsninger	45.615	122.168
Tilgodehavende moms	165.252	124.426
Omkostninger vedr. skattesag	0	83.513
	<u>210.867</u>	<u>330.107</u>
10. Anden gæld		
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	39.000	54.000
A-skat og AM-bidrag	40.049	67.398
Skyldig afgift for ledningsført vand	1.051.821	1.014.977
ATP og andre sociale ydelser	3.555	3.762
	<u>1.134.425</u>	<u>1.140.137</u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Rane Møller

Navnet returneret af dansk MitID var:
Rane Kjer Møller
Bestyrelsesformand
ID: 5f87fca4-3b2b-4173-bf9f-f1dec5da4ab7
Tidspunkt for underskrift: 13-02-2025 kl.: 16:16:19
Underskrevet med MitID



Henning Fredensborg Thomsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Henning Fredensborg Thomsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 87d12c62-6723-41d5-b330-957bad70c770
Tidspunkt for underskrift: 13-02-2025 kl.: 14:58:37
Underskrevet med MitID



Palle Kjær

Navnet returneret af dansk MitID var:
Palle Hansen Kjær
Bestyrelsesmedlem
ID: cd2baba6-7ef8-4bd1-9ca1-b4e9ab963833
Tidspunkt for underskrift: 13-02-2025 kl.: 20:44:55
Underskrevet med MitID



Martin Hansen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Martin Ørnhøj Hansen
Bestyrelsesmedlem
ID: 33678041-a7aa-40f4-aeae-1a2837027241
Tidspunkt for underskrift: 13-02-2025 kl.: 15:39:03
Underskrevet med MitID



Kurt Karlsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Kurt Pilegaard Karlsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 86f06336-a46e-4e00-8952-95edb1411835
Tidspunkt for underskrift: 13-02-2025 kl.: 17:34:24
Underskrevet med MitID



Niels Christian Schjøth

Navnet returneret af dansk MitID var:
Niels Christian Schjøth
Revisor
På vegne af Sønderjyllands Revision
ID: 072244e6-e852-45b9-9f7a-6770ccf8933e
Tidspunkt for underskrift: 13-02-2025 kl.: 21:07:19
Underskrevet med MitID



Kasper Spile Otten

Navnet returneret af dansk MitID var:
Kasper Spile Otten
Revisor
På vegne af Sønderjyllands Revision
ID: 657e5c06-9569-4be0-a5d6-ea3dcb4f8ab9
Tidspunkt for underskrift: 13-02-2025 kl.: 22:24:09
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 826072k5ZNX252349043